

## مطلب تحمل مصاريف مأمورية بالخارج

### 1- بيانات شخصية:

الاسم واللقب: .....

رقم بطاقة التعريف الوطنية: .....

الرتبة: ..... مستوى التأجير: .....

الخطة الوظيفية (إن وجدت): .....

المؤسسة الأصلية: .....

هيكل البحث: .....

المشرف على هيكل البحث (الاسم واللقب): .....

رقم الهاتف: ..... رقم البريد الإلكتروني: .....

رقم الحساب البريدي أو البنكي (20 رقما): .....

### 2- موضوع المأمورية:

الموضوع: .....

فترة المأمورية: .....

الجهة المنظمة: .....

البلد المقصود: ..... المدينة: .....

### 3- المداخلة:

العنوان: .....

الصنف\*:  شفاهية  مطبوعة

المؤلفون (مع ذكر صفتهم): .....

### 4- المصاريف المطلوب تحملها:

لا	نعم	النفقات	
		النقل	1
		الإقامة (باعتبار يومي الذهاب و الإياب)	2
		التأشيرة	3
		التسجيل	4
-	-	المصاريف الأخرى (مع توضيحها)	5

ملاحظة: لا يمكن لاحقا تغطية أي نفقة لم يتم التنصيص عليها في هذا الجدول.

### 5- المساهمات

لا	نعم	النفقات	
		النقل	1
		الإقامة (باعتبار يومي الذهاب و الإياب)	2
		التأشيرة	3
		التسجيل	4
-	-	المصاريف الأخرى (مع توضيحها)	5

إني الممضي أسفله

أقر بصحة البيانات الواردة بهذا المطلب.

بي..... في .....  
الإمضاء

### الوثائق الضرورية لمطلب تحمل مصاريف مأمورية بالخارج

ملخص المقال مع وجوب التنصيص فيه على "جامعة سوسة" <sup>1</sup> و على اسم الكلية و تسمية هيكل البحث.
نسخة من رسالة الإستقبال تكون إسمية و تنص وجوبا على النفقات التي سيتعهد بها الهيكل المضيف أو التنصيص على عدم تحمل الهيكل المضيف لأية نفقة إضافة للفترة و المكان.
رخصة غياب (ضرورية في جميع الحالات)
تصريح على الشرف وفقا لنموذج المصاحب في صورة تحمل الإدارة لجملة المصاريف
طلب أثمان من الخطوط الجوية التونسية
بطاقة إرشادات وفقا لنموذج المصاحب
برنامج الملئقى
مؤيدات معالم الترسيم، معالم التأشيرة، معالم النقل، معالم النفقات الأخرى....
آخر قرار تدرج أو آخر بطاقة خلاص
نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
مقرر تركيبة لجنة تقييم أطروحة الدكتوراه (عند الإقتضاء)
شهادة في عدم التمتع بمنحة من المؤسسة الأصلية أو من هيكل بحث آخر (عند الإقتضاء)

الآجال : يقع إيداع الملف مرفقا بجميع الوثائق و مذيلا بموافقة رئيس المؤسسة و رئيس هيكل البحث (عند الإقتضاء) 20 يوما من تاريخ بداية المأمورية<sup>2</sup>.

ختم مكتب الضبط

رأي المشرف على هيكل البحث (مع ضرورة التنصيص على المصاريف الموافق عليها)

في .....  
الإمضاء والختم.

رأي رئيس المؤسسة (مع ضرورة التنصيص على المصاريف الموافق عليها)

في .....  
الإمضاء والختم

<sup>1</sup> منشور السيد وزير التعليم العالي و البحث العلمي عدد 47 بتاريخ 02 نوفمبر 2010 و المتعلق بالتنصيص على تسمية الجامعات بالمقالات العلمية.

<sup>2</sup> المتدخلون: رئيس هيكل البحث، رئيس المؤسسة، مكتب الضبط، مصلحة المالية، مراقب المصاريف العمومية، جامعة سوسة، أمانة المال الجهوية، المحاسب.